

## Stellenausschreibung: studentische Hilfskraft

An der **Professur für Wissensmanagement & Geschäftsprozessgestaltung** der Fakultät für Wirtschafts- und Organisationswissenschaften sind mehrere Stellen als studentische Hilfskraft zu besetzen. Der Starttermin kann individuell vereinbart werden.

### Was Sie erwartet:

- Mitarbeit an interessanten Studien, Forschungs- und Beratungsprojekten in Zusammenarbeit mit verschiedenen Kooperationspartnern
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen
- Übernahme von Aufgaben im Lehrstuhlmanagement
- Einblicke in das strategische und operative Management öffentlicher Organisationen, insbesondere in Einsatzorganisationen wie Polizei, Feuerwehr, Rettungsdienste oder Streitkräfte (hier insb. BMVg)
- Flexible und auf Ihre Studienplanung abgestimmte Arbeitszeiten
- Vertiefende Erkenntnisse für Ihr weiteres Studium

### Was wir erwarten:

- Student/in der Wirtschafts- und Organisationswissenschaften oder der Wirtschaftsinformatik
- Zielstrebige, kreative und lösungsorientierte Bearbeitung von komplexen Aufgaben
- Interesse an den Themenbereichen Digitalisierung, Prozess- und Wissensmanagement
- Engagierte Mitarbeit in einem interdisziplinären Team

**Arbeitszeit:** max. 19 Std. / Woche

### Bewerbung:

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann senden Sie Ihre Fragen und/oder Ihre Bewerbung, bestehend aus einem kurzen **Anschreiben** und Ihrem **Lebenslauf**, per E-Mail an:

[j.mueller@unibw.de](mailto:j.mueller@unibw.de)

Bei gleicher Eignung und Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz, schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des Sozialgesetzbuches IX besonders berücksichtigt.