



Antrag zur Überlassung von Veranstaltungsräumen in 35/000

Antragsteller(in)	
Name	
Fakultät	
Institut	
E-Mail	
Telefon	

Angaben zu Veranstaltung und Raum	
Titel der Veranstaltung	
Teilnehmerzahl	

Datum/Zeitraum	Raumnummer	Beginn	Ende	Aufbau ab	Abbau bis

Veranstaltungsleiter(in)	
Verantwortliche(r) und während der Veranstaltung anwesende(r) Organisator(in), gegebenenfalls Empfänger(in) der Schließberechtigung	
ist mit Antragsteller(in) identisch	
Name	
E-Mail	
Telefon	

Nutzung des Foyers	Ja	Nein
Bitte beachten Sie, dass Sie eine Nutzung des Foyers bei der Arbeitssicherheit/Betriebsschutz der Universität (andreas.pfleger@unibw.de bzw. manuel.von-posern@unibw.de) oder bei der ZV/I.4 Infra (thomas.peters@unibw.de) gesondert beantragen müssen.		

Weitere Angaben

Hinweise zum Brandschutz
<p>Es wird um Beachtung folgender Punkte gebeten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Benennung einer Kontaktperson, die während der gesamten Veranstaltungsdauer die Einhaltung der Flucht- und Rettungsmöglichkeiten überwacht • Freihalten aller Flucht- und Rettungswege, insbesondere der ausgeschilderten Notausgänge • Ungehinderter Zugang zu den Feuerlöschern (dürfen nicht umgestellt werden) • Personen ohne Ortskenntnis sind auf die Flucht- und Rettungswege anhand der Aushänge hinzuweisen • Im Brandfall <ul style="list-style-type: none"> ○ ist über Notruf 112 (vom Diensttelefon), ansonsten 089-6004-112, die Feuerwehr zu alarmieren ○ Löschversuche mit Feuerlöschern nur bei Entstehungsbränden ○ Eigenschutz beachten (Rettung geht vor Löschung!) ○ Geordnetes Räumen des Gefahrenbereiches und Aufsuchen der Sammelstelle zwischen Gebäude 35 / 200 und 33 / 100 (Richtung Mensa)

Die Richtigkeit der oben angegebenen Daten wird bestätigt:	
Ort, Datum:	Unterschrift:

Den unterschriebenen Antrag senden Sie bitte an:

Direktion der Universitätsbibliothek
 Werner-Heisenberg-Weg 39
 85577 Neubiberg