„PR-Mitarbeiterin bzw. PR-Mitarbeiter“ (m/w/d)
in der Pressestelle der Universität der Bundeswehr München

(Entgelt nach Entgeltgruppe 11 TVöD)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet auf 2 Jahre in Vollzeit oder in Teilzeit gesucht.

Die Aufgaben des Teams Hochschulkommunikation umfassen die Bereiche Medienarbeit, Veranstaltungsmanagement, Publikationen, Besuchermanagement, interne Kommunikation, Social Media sowie Alumni und Career Service. Unsere Kommunikation richtet sich dabei an die Medien, an die interessierte Öffentlichkeit und an die Alumni der Universität sowie zielgruppenorientiert an Partner in der Politik, in der Wirtschaft und in den verschiedenen Wissenschaftsinstitutionen sowie hochschulintern an Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie Studierende der Universität.

Ihre Aufgaben:

- Konzeption und Umsetzung von Social Media Strategien
- Eigenständige Kommunikation mit der jeweiligen Social Media Community
- regelmäßiges Erstellen von Texten, Videos und Podcasts für Website, Social Media
- Konzeption und Durchführung von unterschiedlichen Veranstaltungsformaten
- regelmäßige Contentrecherche vor allem von wissenschaftlichen Themen
- Aktualisierung der Datenbank

Qualifikationserfordernisse:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Hochschulbildung (Diplom, Bachelor) in Kommunikations- bzw. Medienwissenschaften, Marketing oder einem anderen vergleichbaren Fach.
- Sie verfügen über Erfahrungen im Bereich Marketing/PR/Veranstaltungen sowie Redaktion und Social Media, nachgewiesen durch eine berufliche Tätigkeit von in der Regel mindestens zwei Jahren.

Erwünscht:

- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Was erwarten wir:

- Fähigkeit, technische Sachverhalte verständlich und anschaulich aufzubereiten
- Begeisterung für wissenschaftliche Themen
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise.
- Analytisches Denkvermögen, Kreativität und ein hohes Maß an Eigeninitiative
- Ausgeprägte Kommunikations-, Team- und Serviceorientierung

Was bieten wir:

- Einblicke in unterschiedliche wissenschaftliche Projekte und Disziplinen
- abwechslungsreiche Tätigkeiten durch unterschiedliche Instrumente der Kommunikation
- Zusammenarbeit in einem Team von hoch motivierten Kolleginnen und Kollegen
- modernste IT- und Labor-Ausstattung
- hervorragende Möglichkeiten zur Vernetzung

- Homeoffice ist möglich.
- Eine Campusuniversität mit sehr guter Infrastruktur, betriebseigener Kinderkrippe und Kindergarten (Elterninitiative), einer Familienservicestelle mit Beratung und Hilfestellung für Universitäts-angehörige zur besseren Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Berufstätigkeit
- Eine Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe E 11 TVöD erfolgt unter der Beachtung des § 12 TVöD im Hinblick auf die tatsächlich auszuübenden Tätigkeiten und der Erfüllung der persönlichen bzw. tariflichen Anforderungen.

Die Beschäftigung kann auf Wunsch auch in Teilzeit erfolgen. Die Universität der Bundeswehr München strebt eine Erhöhung des Anteils von Wissenschaftlerinnen und Arbeitnehmerinnen an, Bewerbungen von Frauen werden ausdrücklich begrüßt. Personen mit Handicap werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) im PDF-Format (max. 10 MB) per E-Mail bis zum **07.12.2026** mit dem Betreff**: „PräsAbt PR-Mitarbeit E11“** an:

bewerbung@unibw.de

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten für Zwecke der Bewerbung gespeichert, verarbeitet und an die am Bewerbungsverfahren beteiligten Stellen weitergeleitet werden. Nähere Informationen zum Datenschutz können Sie unter folgendem Link abrufen: https://www.unibw.de/home/footer/datenschutzerklaerung

Wir freuen uns sehr auf Ihre Bewerbung!