



Sprache ist der Schlüssel zur Welt.

Programm der Sprachweiterbildung Sommerkurse 2026

- **Alles Wichtige auf einen Blick**

- Allgemeine Informationen
- Tipps für die Wahl der Kursstufe
- Sprachangebot im Sommer 2026
 - Deutsch als Fremdsprache / German as foreign language
 - Englisch
 - Französisch
 - Italienisch
 - Japanisch
 - Russisch

- **AGB / Terms and Conditions** (German and English)

- 1. Anmeldung
- 2. Höhe der Kursgebühr
- 3. Zahlungsmodalitäten
- 4. Rücktritt und verpasste Kurseinheiten
- 5. Bestimmungen für online-Unterricht

- **Anmeldeschluss:** 01.07.2026, 12:00 Uhr
- **AGB:** unbedingt lesen (siehe Seite 15) → diese sind verbindlich!
- **Anmeldung:** ab sofort nur über Ilias (siehe Seite 4)
- **Abmelden:** per E-Mail an: sprachweiterbildung@unibw.de
- **Storno bei Sommerkursen:**
 - Bis 1 Werktag vor Kursstart: **0 €**
 - Ab Tag des Kursstarts oder später: **volle Kursgebühr fällig**
- **Buch:** selber kaufen
- **Sprachniveau:** Online-Test machen (siehe Seite 5)
- **Anmeldebestätigung / Zahlung:** einfach warten → wir senden eine E-Mail
- **Kein passender Kurs?** → nächstes Trimester erneut versuchen
- **Fragen?** → Erst unsere Website lesen (FAQs), dann Email schreiben oder anrufen.
<https://www.unibw.de/sprachenzentrum/sprachweiterbildung>

- Die Sprachweiterbildung bietet allen Angehörigen der Universität der Bundeswehr München **kostenpflichtige** Sprachkurse zum Spracherwerb nach persönlichem Interesse an.
- **Kursdauer:** max. 10 x 180 Minuten
- **Anmeldung:** in ILIAS: https://ilias.unibw.de/goto.php?target=cat_110481&client_id=unibwm

Eine Anleitung zur Anmeldung in ILIAS können Sie bei Bedarf als PDF herunterladen:
<https://www.unibw.de/sprachenzentrum/infos/anleitung-zur-kursanmeldung-in-ilias.pdf>

Bitte nehmen Sie auch die **Anmelde-, Rücktritts- und Zahlungsmodalitäten** am Ende dieses Programms oder auf unserer Webseite zur Kenntnis:
<https://www.unibw.de/sprachenzentrum/veranstaltungen/sprachweiterbildung/agb>

Achtung: Für die Sommerkurse gelten andere Rücktritts- und Zahlungsfristen als für die Trimesterkurse. Details entnehmen Sie bitten den AGB für die Sommerkurse am Ende des Programms.

- **Anmeldeschluss: Mittwoch, 01. Juli 2026 (12:00 Uhr am Mittag)!!**
- **Kontakt:**
 - sprachweiterbildung@unibw.de
 - Julie Ruddock: -2040
 - Dr. Katharina Pfeiffer: -3007

- Die angegebenen Lehrbücher sind fast alle online zu finden, meist auf den Seiten des jeweiligen Verlags. Fast immer gibt es die Möglichkeit ins Inhaltsverzeichnis zu schauen, um zu sehen, ob man die Themen bis zu der Lektion, wo der jeweilige Kurs einsteigt, schon sprachlich bewältigen kann.
- Für Kurse, die kein Lehrbuch benutzen, gibt es auf unserer Webseite eine Orientierung dazu, welche Fertigkeiten jeweils vorhanden sein sollten, wenn ein bestimmtes Sprachniveau abgeschlossen wurde. Für einen Kurs, der die Stufe A2 beginnt, würden Sie sich also anschauen, was man in der Stufe A1 bereits können sollte:
<https://www.unibw.de/sprachenzentrum/veranstaltungen/sprachweiterbildung/einstufung-sprachkenntnisse-nach-dem-ger>
- Im Rahmen der Sprachweiterbildung können Sie an der UniBw M keine Sprachprüfungen ablegen. Für viele Sprachen können beim Bundessprachenamt Sprachsonderprüfungen für ein NATO SLP absolviert werden, wenn es eine dienstliche Notwendigkeit gibt. Wenn Sie dies beabsichtigen, sprechen Sie uns an.



**DON'T SKIP
LANGUAGE DAY!**



Deutsch als Fremdsprache / German as foreign language

A2-B1 – Conversation Workshop

Do you want to improve your speaking abilities? Do you not know what to say during university events? Do you think your German is not good enough to communicate with the Ausländeramt? In this summer class, it is all about speaking! Each day we will be working on different topics like small talk at parties and more official events, communication with civil servants, and phone calls with doctors and service hotlines. On Friday a "field trip" is possible, which will be discussed in class.

This class is for students who have already accomplished A1 and have already at least started A2 or B1.

Time: 16:30-18:30

Start: Monday 06.07.26 - **End:** Friday 10.07.26

Teacher: Mirjam Schadendorf

Duration: max. 5 x 120 Minutes

Teaching mode: **In person on campus / possible field trip**

Course fee: The total cost of €425 will be divided among the participants based on the number of participants.

Minimum number of participants: 4

Englisch

B1-B2 – Workshop “Legal English”

This 2-day course (Monday / Wednesday) is for everyone interested in the Anglo-American legal system and its fundamental differences to German law. You will acquire the vocabulary and phrases necessary to deal with simple texts dealing with common legal problems. This course can be taken in tandem with the workshop for “Office English” for a more intense week of study.

Zeit: 14:00-15:30 Uhr

Beginn: Montag 06.07.26 - **Ende:** Mittwoch 08.07.26

Dozentin: Cora von Ludwiger

Dauer: max. 2 x 90 Minuten

Unterrichtsmodus: **Präsenzunterricht**

**Die Gesamtkosten von 130,- Euro werden auf die Teilnehmer entsprechend der Teilnehmerzahl aufgeteilt.
Mindestteilnehmendenzahl: 5**

Englisch

B1-B2 – Workshop “Office English”

Do you need English in your daily work in the office? Do you feel that your English needs brushing up? If you have answered "yes" twice, then this workshop is just right for you. The 2-day courses (Tuesday / Thursday) will cover written correspondence, negotiations, E-Mails, and phone conversations. This course can be taken in tandem with the workshop for “Legal English” for a more intense week of study.

Zeit: 14:00-15:30 Uhr

Beginn: Dienstag 07.07.26 - **Ende:** Donnerstag 09.07.26

Dozentin: Cora von Ludwig

Dauer: max. 2 x 90 Minuten

Unterrichtsmodus: **Präsenzunterricht**

**Die Gesamtkosten von 130,- Euro werden auf die Teilnehmer entsprechend der Teilnehmerzahl aufgeteilt.
Mindestteilnehmendenzahl: 5**

Französisch

A2 – Intensivkurs für Anfänger mit Vorkenntnissen auf A1-Niveau

Dieser Intensivkurs bietet einen kompakten Einstieg in die französische Sprache auf Stufe A2. Es werden Sprachkenntnisse für Dialoge in alltäglichen Situationen vermittelt und vertieft. Wir werden ca. 3 Kapitel abdecken (z.B. Rückkehr nach Hause, damals und heute, Stadtleben usw.). Parallel werden wir Grammatik erklären und üben.

Der Stoffumfang dieses Intensivkurses entspricht einem normalen Trimester. Teilnehmende dieses Intensivkurses können sich für den Kurs A2 (2. Trimester) im Herbsttrimester 2026 anmelden.

Kursbuch: *Perspectives - Allez-y ! A2*, ISBN: 978-3-06-520184-1

Zeit: 15:00-18:00 Uhr

Beginn: Montag 20.07.26 - **Ende:** Freitag 24.07.26

Dozent: Thierry Féraud

Dauer: max. 5 x 180 Minuten

Unterrichtsmodus: **Präsenzunterricht**

**Die Gesamtkosten von 625,- Euro werden auf die Teilnehmer entsprechend der Teilnehmerzahl aufgeteilt.
Mindestteilnehmendenzahl: 5**

Italienisch

A1 – Intensivkurs für Anfänger ohne Vorkenntnisse

Dieser Intensivkurs bietet einen kompakten Einstieg in die italienische Sprache. Hauptziel ist es, sprachliche Werkzeuge und Fähigkeiten zu vermitteln, um erste, einfache Konversationen führen zu können. Dabei erlernen Sie das Basisvokabular und die grundlegenden grammatischen Strukturen der italienischen Sprache.

Der Stoffumfang dieses Intensivkurses entspricht einem normalen Trimester. Teilnehmende dieses Intensivkurses können sich für den Kurs A1 (2. Trimester) im Herbsttrimester 2026 anmelden.

Kursbuch: *Langenscheidt Sprachkurs mit System Italienisch*, ISBN: 978-312-563558-6

Zeit: 15:00-18:00 Uhr

Beginn: Montag 20.07.26 - **Ende:** Freitag 24.07.26

Dozent: Massimo Marano

Dauer: max. 5 x 180 Minuten

Unterrichtsmodus: **Präsenzunterricht**

**Die Gesamtkosten von 625,- Euro werden auf die Teilnehmer entsprechend der Teilnehmerzahl aufgeteilt.
Mindestteilnehmendenzahl: 5**

Japanisch

A1 – Intensivkurs für Anfänger ohne Vorkenntnisse

Die Studierenden werden in Hiragana und Katakana Schriftzeichen eingeführt und üben erste japanische Wörter und Sätze, um kleine Dialoge auf Japanisch zu führen. Natürlich lernen Sie auch grundlegende Grammatik.

Der Stoffumfang des Intensivkurses entspricht einem normalen Trimester. Teilnehmende dieses Intensivkurses können sich für den Kurs A1 (2. Trimester) im Herbsttrimester 2026 anmelden.

Kursbuch: Lehrmaterialien bekommen Sie im Unterricht.

Zeit: 9:45-13:00 Uhr

Beginn: Montag 20.07.26 - **Ende:** Freitag 24.07.26

Dozentin: Tomoko Hull

Dauer: max. 5 x 180 Minuten

Unterrichtsmodus: **Präsenzunterricht**

**Die Gesamtkosten von 625,- Euro werden auf die Teilnehmer entsprechend der Teilnehmerzahl aufgeteilt.
Mindestteilnehmendenzahl: 5**

Russisch

A1 –Intensivkurs für Anfänger ohne Vorkenntnisse

Dieser Intensivkurs Russisch behandelt zum Einstieg die kyrillische Schrift und vermittelt erste Sprachkenntnisse für kleine Dialoge in alltäglichen Situationen. Der Kurs umfasst 20 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten. Er deckt den gesamten Stoff des ersten Trimesters ab, sodass sich die Teilnehmenden nach Abschluss dieses Kurses für den Kurs A1 (2. Trimester) im Herbsttrimester 2026 anmelden können.

Zeit: 08:30-11:45 Uhr (inkl. 15 Min. Pause)

Beginn: Montag, 13.07.26 - **Ende:** Freitag, 17.07.26

Dozentin: Frau Blumberg

Dauer: max. 5 x 180 Minuten

Unterrichtsmodus: **Präsenzunterricht**

**Die Gesamtkosten von 625,- Euro werden auf die Teilnehmer entsprechend der Teilnehmerzahl aufgeteilt.
Mindestteilnehmendenzahl: 5**

Russisch

A1 – Grammatik-Intensivkurs für Anfänger mit Vorkenntnissen von 5-6 Trimestern

Wir werden schwierige Themen der russischen Grammatik behandeln (oder wiederholen): Verben der Bewegung ohne Präfixe oder die Aspekte von Verben im Präsens, Futur oder Präteritum anhand konkreter Beispiele und Dialoge. Die Teilnehmer können eigene Kursthemen vorschlagen.

Zeit: 10:00–11:30 Uhr

Beginn: Montag 20.07.26 - **Ende:** Freitag 24.07.26

Dozentin: Frau Blumberg

Dauer: max. 5 x 90 Minuten

Unterrichtsmodus: **Präsenzunterricht**

**Die Gesamtkosten von 325,- Euro werden auf die Teilnehmer entsprechend der Teilnehmerzahl aufgeteilt.
Mindestteilnehmendenzahl: 5**

Anmelde-, Rücktritts- und Zahlungsmodalitäten zu den Sommerkursen der Sprachweiterbildung an der Universität der Bundeswehr München

1. Anmeldung

Zur Teilnahme an den Kursen der Weiterbildung ist eine ordentliche Anmeldung erforderlich. Die Anmeldung zu den Kursen der Sprachweiterbildung erfolgt über ILIAS.

Bei Bedarf finden Sie hier Hilfe dazu: [PDF Download: Anleitung Kursanmeldung in ILIAS](#)

Die Anmeldung ist außer in Ausnahmefällen nicht mündlich, telefonisch oder per E-Mail möglich.

Ausnahmen sind:

- Sie verfügen noch nicht über eine eigene RZ-Kennung, um sich in ILIAS einzuloggen und anzumelden,
- Sie möchten sich nach Ablauf der Anmeldefrist noch nachmelden.

Ihre Anmeldung ist verbindlich und verpflichtet zur Zahlung der Kursgebühr insofern nicht rechtzeitig und formgerecht der Rücktritt mitgeteilt wird (siehe 4.).

2. Höhe der Kursgebühr

Die Kursgebühr staffelt sich abhängig von der Teilnehmerzahl. Sie werden nach Anmeldeschluss und vor Kursbeginn über die zu erwartende Kursgebühr per E-Mail informiert. Genaue Angaben zu den zu erwartenden Kursgebühren finden Sie beim jeweiligen Kurs.

Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich bereit, die Kursgebühr bis zu einem Betrag ausgehend von der im Programm beim jeweiligen Kurs angegebenen Mindestteilnehmerzahl in Verbindung mit den Gesamtkosten ohne weiteres zu zahlen, wenn die Mindestteilnehmerzahl erreicht bzw. überschritten wird.

Bitte sehen Sie deshalb vor Kursbeginn von Nachfragen ab, wie viele Anmeldungen schon vorliegen und wie hoch die Kursgebühr tatsächlich sein wird.

Wird die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht, wird der Kurs nur in Absprache mit den angemeldeten Teilnehmern in einem ggf. angepassten Kursumfang durchgeführt, aus dem sich eine abweichende Kursgebühr ergeben kann. Wird keine passende Lösung für eine kleinere Gruppe gefunden, entfällt der Kurs.

3. Zahlungsmodalitäten

3.1 Allgemeine Zahlungsmodalitäten

Die Kurse der Sprachweiterbildung sind kostenpflichtig. Mit Ihrer Anmeldung verpflichten Sie sich, die Kursgebühr entsprechend der Teilnehmerzahl zu zahlen.

Die Zahlung erfolgt per Überweisung.

Sie erhalten mit der Anmeldebestätigung Auskunft über die Kursgebühr entsprechend der Teilnehmerzahl und werden aufgefordert diese zu überweisen. Dafür erhalten Sie zu diesem Zeitpunkt die erforderlichen Kontodaten.

Die Überweisung muss innerhalb von fünf Werktagen nach Aufforderung erfolgen. Nach Eingang aller Zahlungen werden den Teilnehmer/innen Zahlungsnachweise ausgestellt.

3.2 Erstattung von Kursgebühren als Weiterbildungskosten für Beschäftigte

Beschäftigte der UniBw M haben, sofern der Besuch eines Sprachkurses von dienstlicher Relevanz ist, die Möglichkeit, die Kursgebühren aus den Mitteln ihres Organisationsbereichs erstattet zu bekommen.

Dafür muss vor Kursbeginn zunächst die schriftliche Zustimmung des/der Vorgesetzten und Kostenstellenleiters/in eingeholt werden (s. [Formblatt](#)).

Nach der Zahlungsaufforderung durch das Sprachzentrum ist die Kursgebühr grundsätzlich zunächst von dem/der Teilnehmer/in selbst fristgerecht zu überweisen.

Kontakt:

Universität der Bundeswehr München ♦ Sprachzentrum ♦ Werner-Heisenberg-Weg 39 ♦ 85577 Neubiberg
Tel: 089 / 6004-2040 ♦ FAX 089 / 6004-2240 ♦ E-Mail: sprachweiterbildung@unibw.de

Nach Kursende meldet sich der/die Teilnehmer/in im Sprachenzentrum, um sich die Kursteilnahme bestätigen zu lassen, und holt dann von dem/der Vorgesetzten und dem/der Kostenstellenleiter/in die abschließende Bewilligung und Unterschrift ein, um die Erstattung zu veranlassen. (Achtung: Bei unentschuldigtem Fehlen kann die Erstattung ganz oder teilweise versagt werden.) Anschließend ist das ausgefüllte Formblatt an ZV I.2 (Haushalt) weiterzuleiten.

4. Rücktritt und verpasste Kurseinheiten

4.1 Allgemeine Rücktrittsregelung

Der Rücktritt von der Kursteilnahme ist bis einen Werktag vor Kursbeginn aus nachweisbaren dienstlichen bzw. mit dem Studium einhergehenden terminlichen Gründen möglich. Für private Vorkommnisse, Krankheit, Unfälle, Todesfälle u.ä. trägt der Teilnehmer / die Teilnehmerin das Ausfallrisiko.

- **Der Rücktritt muss in jedem Fall schriftlich oder per E-Mail an sprachweiterbildung@unibw.de bis spätestens einen Werktag vor Kursbeginn mitgeteilt werden. Da an der UniBw M der Samstag kein Arbeitstag ist, gilt bei Kursbeginn am Montag der Freitag als letzter Werktag vor Kursbeginn.**
- **Bei rechtzeitigem Rücktritt wird die bereits überwiesene Kursgebühr in voller Höhe zum nächstmöglichen Zeitpunkt erstattet. Gebühren fallen nicht an.**
- **Erfolgt der Rücktritt nicht rechtzeitig am letzten Werktag vor der ersten Kursstunde, wird die gesamte Kursgebühr in jedem Fall fällig und ist nicht erstattungsfähig.**

4.2 Verpasste Kurseinheiten / Unterrichtsausfall

Für verpasste Kurseinheiten ist unabhängig vom Verhinderungsgrund des Teilnehmers keine Erstattung möglich.

Sollte eine Kurseinheit durch Erkrankung der Lehrkraft ausfallen, wird diese einen Nachholtermin mit den Kursteilnehmern/innen abstimmen. Wenn kein Nachholtermin ermöglicht werden kann, erfolgt für ausgefallene Termine eine anteilige Erstattung der Kursgebühr.

5. Bestimmungen für online-Unterricht

5.1 Pflichten der Kursteilnehmer/innen

Die Kursteilnehmer/innen erklären sich mit ihrer Anmeldung zum Kurs einverstanden, am Unterricht mittels Videokonferenz teilzunehmen, soweit diese Unterrichtsform zum Anmeldezeitpunkt bekannt gemacht wurde.

Für die Bereithaltung eines geeigneten Endgerätes und Internetverbindung zwecks Unterrichtsteilnahme ist der Teilnehmer / die Teilnehmerin selbst verantwortlich.

Die Prüfung der Nutzbarkeit des jeweils verwendeten Konferenzdienstes mit dem eigenen Endgerät sollte der/die Teilnehmende vor Kursbeginn eigenständig durchführen. Zu diesem Zweck gibt der Veranstalter (das Sprachenzentrum der UniBw M oder die Lehrkraft) vor Kursbeginn bekannt, welcher Dienst für die Videokonferenzen im jeweiligen Kurs genutzt wird.

5.2 Folgen technischer Ausfälle

Treten seitens des Teilnehmers / der Teilnehmerin Schwierigkeiten mit der Internetverbindung oder dem Endgerät auf, die dazu führen, dass die Unterrichtsteilnahme nicht möglich ist oder unterbrochen wird, entstehen dadurch keine Ansprüche auf Erstattung der Kursgebühr oder Nachholung des Unterrichts.

Ergibt sich ein Unterrichtsausfall durch technische Schwierigkeiten bei der Lehrkraft, kann der ausgefallene Unterricht zu einem alternativen Termin nachgeholt werden oder eine anteilige Erstattung der Kursgebühr erfolgen.

5.3 Auswirkung technischer Hindernisse auf die Rücktrittsmodalitäten

Ausnahmen von den unter 4. beschriebenen Rücktrittsfristen ergeben sich nicht.

Kontakt:

Universität der Bundeswehr München ♦ Sprachenzentrum ♦ Werner-Heisenberg-Weg 39 ♦ 85577 Neubiberg
Tel: 089 / 6004-2040 ♦ FAX 089 / 6004-2240 ♦ E-Mail: sprachweiterbildung@unibw.de

Registration, Withdrawal and Payment Terms for the Summer Courses of the Extracurricular Language Program at the Bundeswehr University Munich

1. Registration

Proper registration is required to participate in continuing education courses. Registration for language continuing education courses is completed via ILIAS. If needed, help can be found here (available in German only): [PDF Download: Anleitung Kursanmeldung in ILIAS](#)

Registration is not possible verbally, by telephone, or by email, unless there are exceptional cases.

Exceptions are:

- You do not yet have your own RZ account credentials to log in to ILIAS and register.
- You wish to register after the registration deadline has expired (not always possible).

Your registration is binding and obligates you to pay the course fee unless withdrawal is communicated in due time and in the proper form (see Section 4).

2. Course Fees

The course fee is scaled according to the number of participants. After registration closes and before the course begins, you will be informed by email of the expected course fee. Detailed information can be found in the respective course description.

By registering, you agree to pay the course fee up to the amount calculated on the basis of the minimum number of participants specified for the respective course, provided that the minimum number of participants is reached or exceeded. Please refrain from asking before the course begins how many registrations have already been received and what the actual course fee will be.

If the minimum number of participants is not reached, the course may be conducted only in consultation with the registered participants, possibly with an adjusted course scope and different fee. If no suitable solution can be found, the course will be canceled.

3. Payment Terms

3.1 General Payment Terms

Language continuing education courses are subject to a fee. By registering, you commit to paying the course fee according to the number of participants.

Payment is made by bank transfer. Together with the registration confirmation, you will be informed of the applicable course fee and requested to transfer the amount. The necessary bank details will be provided at that time. **The transfer must be made within five working days after the payment request.** After all payments have been received, participants will be issued proof of payment.

3.2 Reimbursement of Course Fees

Employees of Uni Bw M may, if attendance at a language course is relevant to their official duties, have the course fees reimbursed from the funds of their organizational unit. For this purpose, written approval from the supervisor and cost center manager must be obtained before the course begins (see form on our website).

After receiving the payment request from the Language Center, the course fee must first be transferred by the participant within the specified deadline.

Kontakt:

After the course ends, the participant must submit the form to the Language Center to have participation confirmed and then obtains final approval and signatures from the supervisor and cost center manager to arrange reimbursement. Reimbursement may be denied in whole or in part in cases of unexcused absence. The completed form must then be forwarded to ZV I.2 (Finance).

4. Withdrawal and Missed Course Sessions

4.1 General Withdrawal Policy

Withdrawal from course participation is possible up to one working day before the course begins for verifiable official-duty reasons or scheduling conflicts related to studies. For private circumstances, illness, accidents, deaths, and similar events, the participant bears the risk of non-attendance.

- **Withdrawal must in all cases be communicated by email to sprachweiterbildung@unibw.de no later than one working day before the course begins. Since Saturday is not considered a working day at Uni Bw M, for courses beginning on Monday, Friday is considered the last working day before the course starts.**
- **If withdrawal is made in due time, any course fee already transferred will be refunded in full at the earliest possible opportunity. No fees will be charged.**
- **If withdrawal is not made in due time by the last working day before the first course session, the full course fee becomes payable and is non-refundable.**

4.2 Missed Course Sessions / Cancellation of Classes

No refund is possible for missed course sessions, regardless of the reason for the participant's absence.

If a session is canceled due to illness of the instructor, a make-up session will be arranged. If this is not possible, a proportional refund of the course fee will be granted.

5. Provisions for Online Instruction

5.1 Obligations of Course Participants

By registering for the course, participants agree to attend instruction via video conference if this form of instruction was announced at the time of registration. Participants are responsible for providing a suitable device and internet connection for participation in the course. Participants should independently verify the usability of the selected conferencing service with their device before the course begins. The organizer will announce which service will be used.

5.2 Consequences of Technical Failures

If participants experience difficulties with their internet connection or device that make participation impossible or interrupt participation, no entitlement arises to a refund or make-up instruction. If instruction is canceled due to technical difficulties on the instructor's side, the canceled instruction may be made up at an alternative date or a proportional refund may be granted.

5.3 Effect of Technical Obstacles on Withdrawal Terms

No exceptions to the withdrawal deadlines described in Section 4 arise from technical obstacles.

Kontakt: