



Serviceauftrag Medienzentrum

Wird vom Medienzentrum ausgefüllt

.....
Bearbeitet von

.....
Auftrags-Nr.

.....
Leihschein-Nr.

Arbeitsaufträge bitte rechtzeitig an das Medienzentrum richten (min. 8 Tage vor dem gewünschten Termin) um eine optimale Koordination zu gewährleisten.

Entliehen von

Name:

Vorname:

Telefon:

E-Mail:

* Lehr- /Führungskraft

Name:

Vorname:

Datum

Unterschrift

** Studierende benötigen die Unterschrift einer zuständigen Lehr- oder Führungskraft.*

Geräteanforderung und Serviceleistungen

Abholdatum: Uhrzeit:

Rückgabedatum: Uhrzeit:

Abgeholt von

Name:

Vorname:

Telefon:

Ich verpflichte mich zur rechtzeitigen Rückgabe des Leihgegenstandes in ordnungsgemäßem Zustand und hafte bei Verlust und Beschädigung.

Datum

Unterschrift

Wird vom Medienzentrum ausgefüllt

.....
Zurück am

.....
Rückgabe vollständig

Anschrift

Medienzentrum
Universität der Bundeswehr München
Werner-Heisenberg-Weg 39
D-85577 Neubiberg

Gebäude 33, Raum 0227

Telefon: +49 89 6004-3119/ 2573
Fax: +49 89 6004-3500
E-Mail: medienzentrum@unibw.de
URL: www.unibw.de/medz

Öffnungszeiten

Mo./Di./Do.: 08:30 - 12:00 Uhr
13:30 - 16:00 Uhr
Mi. + Fr.: 08:30 - 12:00 Uhr